

Projekt pod nazwą „Uczniowie i uczennice w Gminie Rędziny gotowi na sukces”, numer projektu: FESL.06.02-IZ.01-0AF1/24-002, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021 -2027

***Zał. Nr 4***

### *UMOWA nr ……………/2025*

Zawarta w dniu: …………..2025r. w ………………… pomiędzy:

Gminą Rędziny –Szkoła Podstawowa im. K. Pułaskiego w Rędzinach, ul. Działkowiczów 20, 42-242 Rędziny, NIP : 9492195728, reprezentowaną przez:

**P. Agnieszkę Ryś - Dyrektora Szkoły Podstawowej im. K. Pułaskiego w Rędzinach;**

**NIP: 9490337905**

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a oferentem:

………………………………………………………………………………………………………………..

NIP: ……………………………………………

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

reprezentowanym przez: **…………………………………………………….** i uprawnionym do wykonywania zamówienia na podstawie posiadanych uprawnień - o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego – zasady konkurencyjności o wartości mniejszej niż 130 000 zł poza przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:

**Zakup pomocy dydaktycznych i wyposażenia w ramach projektu „Uczniowie i uczennice w Gminie Rędziny gotowi na sukces”**

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- Zakup pomocy dydaktycznych i wyposażenia do Szkoły Podstawowej im. K. Pułaskiego w Rędzinach przy ul. Działkowiczów 20 w Rędzinach;

zgodnie z zakresem określonym w załączniku do specyfikacji i stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
3. Pomoce dydaktyczne powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, posiadać instrukcję obsługi w języku polskim oraz muszą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).
4. Z czynności odbioru przedstawiciele stron sporządzą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zastaną stwierdzone wady, usterki i braki nie dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni.
6. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, usterek i braków dających się usunąć, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- netto: …………………… zł./słownie: ……………………………………………………………..,

- podatek VAT w wysokości:……………………………… zł, tj. …………………………… zł.

- brutto :**…………………….………….. zł**./słownie: …………………………………………..zł

2.  Zamawiający nie dopuszcza możliwości fakturowania częściowego.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

4. Przekazanie przez Wykonawcę faktury nastąpi najwcześniej w dniu stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu dostarczenia sprzętu.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego + w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021 -2027.

6. W przypadku zmiany urzędowej stawki VAT strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy zmieniającego wysokość podatku VAT i wartość brutto umowy.

7.  Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie bez konieczności informowania Wykonawcy.

**§ 4**

Strony niniejszej umowy ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:

* Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.
* Zakończenie: ………………2025r.

**§ 5**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy następujących kar umownych:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - kara w wysokości 0,3% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu ustalonego w § 4,

2) za niewykonanie innego obowiązku umownego - kara w wysokości 0,3% wartości brutto umowy za każdy stwierdzony przypadek,

3) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara w wysokości 20% wartości brutto umowy.

2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 25% wartości brutto umowy.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli szkoda przewyższa wartość kar umownych.

**§ 6**

Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania w formie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, nazwy firmy lub osób reprezentujących Wykonawcę. Informacja musi wpłynąć do Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni przed ww. zmianami.

**§ 7**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniony jest dyrektor szkoły.

2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 8**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązuje ustawa Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Ustawa o ochronie danych osobowych oraz inne obowiązujące przepisy.

**§ 10**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie jakichkolwiek innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Rędziny.

**§ 11**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w razie braku porozumienia będzie je rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**………………………………. ………………………………..**