

.....
Pieczętka przedszkola

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
W CZASIE DYŻURU WAKACYJNEGO
W GMINNYM PRZEDSZKOLU PUBLICZNYM IM. JANA BRZECHWY
W ZESPOLE SZKOLNO- PRZEDSZKOLNYM NR 1 W RĘDZINACH**

Zawarta w dniu06.2025r. roku pomiędzy Gminnym Przedszkolem Publicznym im Jana Brzechwy w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Rędzinach, ul. Szkolna 7, 42-242 Rędziny, reprezentowanym przez dyrektora – Elżbietę Kowalczyk
zwanym dalej „**Przedszkolem**”

a

Rodzicem (Opiekunem prawnym) dziecka,
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

zam.....

zwanym dalej „**Rodzicem**” o świadczenie usług dla dziecka/dzieci:

Imię i nazwisko:

Data urodzenia i miejsce:PESEL.....

§ 1

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:
 - opieki opiekuńczo - wychowawczej,
 - bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie Przedszkola.
2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.
3. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z opieki w czasie do godz. 8.00 i po 13.00 - każda rozpoczęta godzina to koszt 0,80 zł. i 0,40 zł za drugie i kolejne dziecko.

§ 2

1. Opłatę za jedną godzinę świadczenia, w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującej zajęcia opiekuńczo – wychowawcze dla dzieci, nalicza się w wysokości ustalonej w uchwale NR 6/XXXIV/2017 Rady Gminy Rędziny z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie opłat za świadczenia przekraczające bezpłatne zajęcia w zakresie realizacji podstawy programowej w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rędziny.
2. Opłatę określoną w ust. 1 należy **wpłacać do sekretariatu Przedszkola w dniach 24.06-27.06.2025r.**
3. Odpłatność dzienną za wyżywienie (stawkę żywieniową) ustala dyrektor przedszkola zarządzeniem, po uprzednim zaakceptowaniu przez Wójta Gminy Rędziny.

W dniu zawarcia niniejszej umowy, stawka ta wynosi 11 zł za trzy posiłki; 3,50 zł śniadanie, 5,00 zł obiad i 2,50 zł podwieczorek.

4. Odpłatność za wyżywienie jest niezależna od opłaty określonej w ust. 1.

5. Zmiana dziennej stawki za wyżywienie, nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 3

1. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:

- 1) usług przedszkola codziennie w godz. **od** **do**
- 2) wyżywienia w ilości posiłków dziennie
obejmujących: śniadanie, obiad, podwieczorek (właściwe podkreślić)
- 3) w terminie od08.2025r. do 08.2025r.

§ 4

1. Rodzic zobowiązuje się do odbierania dziecka z przedszkola, osobiście lub przez upoważnioną osobę, do zadeklarowanej przez siebie godziny.

2. Konsekwencją odebrania dziecka, po zadeklarowanej w ust. 1 godzinie, jest naliczanie wyższej odpłatności za rzeczywisty czas obecności dziecka w przedszkolu.

§ 5

Rodzic zobowiązuje się do:

1) wniesienia opłaty będącej iloczynem stawki godzinowej określonej w § 3 ust. 1, zadeklarowanej liczby godzin +dodatkowych (§ 4 ust. 1 i 2) oraz ilości dni roboczych w danym miesiącu (gotowość przedszkola do świadczenia opieki w czasie przekraczającym podstawę programową) **od dnia 24.06 do 27.06. 2025r. w kwocie**

2) W związku z nowelizacją ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw, od 1 stycznia 2017 roku zniesiona została możliwość pobierania przez organ prowadzący opłat za pobyt dziecka w wieku 6 lat w publicznej placówce wychowania przedszkolnego, tj. **dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 6 lat**, zwolnione są z opłat, z zastrzeżeniem, że zniesienie opłat następuje od początku roku szkolnego (i obowiązuje cały rok szkolny).

4) Zmiana wysokości opłat nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 6

1. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowego i rzeczowo właściwego ze względu na siedzibę przedszkola.

§ 7

1. Opłata za świadczenia Przedszkola, o której mowa w § 5 podlega zwrotowi w przypadku:

- nie funkcjonowania Przedszkola z przyczyn leżących po jego stronie (np. awaria) w wysokości proporcjonalnej, do ilości dni roboczych w danym miesiącu, za każdy dzień nieobecności.

§ 8

Rodzic zobowiązuje się do odbierania dziecka w ustalonych godzinach pracy przedszkola.

§ 09

Umowa została zawarta na okres od dnia **01.08.2025r.** do dnia **31.08.2025r.**

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Data i podpis rodzica

.....
Podpis dyrektora

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem Państwa danych jest **Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 1 w Rędzinach reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1 w Rędzinach**
- z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail **dw_iod@onet.pl**
- celem przetwarzania danych jest **obsługa zawieranej umowy**, a podstawą prawną przetwarzania jest **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO**;
- podanie danych jest wymogiem prawnym i jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy;
- podane dane będą przechowywane przez okres **5 lat**;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza Pani/Pana prawa lub rozporządzenie.

.....
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

UWAGA !!!!! RODZIC/ PRAWNY OPIEKUN JEST ZOBOWIĄZANY DO ZAPOZNANIA SIĘ Z ZASADAMI ORGANIZACJI DYŻURU WAKACYJNEGO DLA GMINNEGO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO IM. JANA BRZECHWY W ZSP 1 W RĘDZINACH DOSTĘPNYMI NA STRONIE INTERNETOWEJ ZSP1 W RĘDZINACH W ZAKŁADCE DYŻUR WAKACYJNY ORAZ ICH BEZWZGLĘDNEGO PRZESTRZEGANIA.